



COD DE CONDUITĂ PENTRU FURNIZORI



MESAJUL DIRECTORULUI GENERAL

Dragi parteneri,

Prin eforturi riguroase și susținute, compania noastră a reușit să se dezvolte continuu. Pe măsură ce afacerea COMPA continuă să crească, trebuie să ținem pasul cu provocările care decurg din noile evoluții în conformitate cu principiile COMPA. Codul nostru de conduită în afaceri explică modul în care aplicăm politicile noastre și modul în care acționăm ca angajatori, angajați, manageri, directori, pentru a satisface interesele prioritare ale companiei și ale acționarilor, clienților și angajaților, ale comunității și ale mediului. Acest Cod de Conduită al Furnizorilor explică modul în care COMPA așteaptă ca toți Furnizorii săi să aplice aceleași principii și concepte.

În toate demersurile noastre acționăm cu integritate și onestitate pentru a menține credibilitatea și reputația puternică a companiei și pentru a continua să ne concentrăm asupra responsabilității de a reuși în acțiunile noastre. Din acest motiv, acest Cod de Conduită trasează o serie de așteptări pe care COMPA le are de la Furnizorii săi pe întregul lanț de aprovizionare.

Acest Cod de Conduită în afaceri și principiile COMPA se aplică pentru fiecare entitate, individ sau organizație, care are legătură cu acțiunile noastre. Acest Cod reprezintă un ghid privind modul în care cerem Furnizorilor să acționeze în afaceri, într-o manieră responsabilă din punct de vedere social și etic, identic cu modul în care guvernează COMPA toate relațiile sale.

Noi respectăm legea, sprijinim drepturile universale ale omului și protecția mediului înconjurător, pentru a obține excelența operațională și beneficiul comunității în care lucrăm, având aceleași așteptări și de la Furnizorii cu care colaborăm.

Cu sinceritate,
Ioan DEAC
Președintele Consiliului de Administrație și Director General

CUPRINS

INTRODUCERE.....	4
1. INTEGRITATEA ÎN AFACERI.....	5
2. DREPTURILE OMULUI ȘI DREPTURILE FUNDAMENTALE LA MUNCĂ.....	5
2.1 ELIMINAREA TUTUROR FORMELOR DE MUNCĂ FORȚATĂ SAU OBLIGATORIE	6
2.2 MUNCA ÎN PENITENCIARE.....	6
2.3 ABOLIREA EFECTIVĂ A MUNCII COPIILOR	7
2.4 VÂRSTA MINIMĂ	7
2.5 ELIMINAREA DISCRIMINĂRII PRIVIND ANGAJAREA ȘI EXERCITAREA PROFESIEI	7
2.6 LIBERTATEA DE ASOCIERE ȘI RECUNOAȘTEREA EFECTIVĂ A DREPTULUI DE NEGOCIERE COLECTIVĂ	8
2.7 SALARII ȘI BENEFICII	9
2.7.1 SALARIU MINIM ȘI ORELE SUPPLEMENTARE	9
2.7.2 BENEFICII	9
2.7.3 STATUL DE PLATĂ.....	9
2.7.4 DEDUCERI	9
2.8 TIMPUL DE LUCRU.....	9
2.8.1 POLITICI ȘI PRACTICI.....	10
2.8.2 PROGRAMUL DE LUCRU.....	10
2.8.3 ORE SUPPLEMENTARE	10
2.8.4 PAUZELE	10
2.8.5 ZILE DE ODIHNĂ	10
2.9 SĂNĂTATE ȘI SECURITATE	11
2.10 CONDIȚII DE TRAI	11
2.11 PRACTICI DISCIPLINARE.....	12
3. PROTECȚIA MEDIULUI	12
3.1 SISTEMUL DE MANAGEMENT DE MEDIU.....	13
3.2 MANAGEMENTUL DEȘEURILOR PERICULOASE	13
3.3 NOXE (POLUARE ATOMOSFERICĂ).....	14
3.4 POLUARE FONICĂ.....	14
4. LANȚUL DE APROVIZIONARE INCLUZIV	14
5. RAPORTAREA.....	14
6. PROTECȚIA INFORMAȚIEI ȘI CONFIDENȚIALITATEA DATELOR	15
6.1 PROTECȚIA DATELOR ȘI A VIEȚII PRIVATE.....	15
7. LIBERA EXPRIMARE ȘI DEPUEREA A PLÂNGERILOR	16
8. IMPACTUL ÎN COMUNITATE.....	16
9. IMPLEMENTAREA ȘI COMUNICAREA GHIDULUI	17

INTRODUCERE



Desfășurarea activității la un nivel etic reprezintă un element fundamental pentru COMPA. În lumina acestui aspect, am alcătuit acest Cod de Conduită al Furnizorului, pentru a coordona așteptările noastre cu cele ale partenerilor noștri, inclusiv în domeniile de activitate cu care avem un parteneriat permanent. Prezentul Cod de Conduită al Furnizorului (“CCF”) stabilește așteptările COMPA față de Furnizori și alți parteneri cu care COMPA colaborează (inclusiv afiliații – subcontractorii numiți în continuare în mod colectiv “Furnizori”) privind practicile solide și responsabile de natură etică, socială, relații de muncă și de mediu.

COMPA recunoaște faptul ca la nivel internațional există diferențe ale mediului legislativ și cultural în zonele în care operează Furnizorii. Dincolo de acest aspect, CCF-ul stabilește cerințele minime pe care Furnizorii trebuie să le îndeplinească, sau să se asigure că aceste cerințe sunt consistente cu propriile principii de afaceri, în relația cu COMPA. Prin urmare, se așteaptă din partea Furnizorilor să comunice principiile acestui cod sau ale unui cod propriu similar, la nivelul întregului lanț de aprovizionare.

Pentru menținerea priorității absolute a acestei abordări, COMPA își rezervă dreptul de a efectua controalele pe care în mod rezonabil le consideră necesare, pentru a se asigura că acest Cod este respectat la nivelul întregului său lanț de Furnizori. Acest control poate include autoevaluări, audit din partea COMPA și audit la Furnizori efectuat de terțe părți.

COMPA înțelege faptul că Furnizorii pot avea nevoie de timp pentru a rezolva aspectele pentru care nu îndeplinesc criteriile de conformitate și consideră că nivelul de conformitate poate fi atins cel mai bine printr-un proces de îmbunătățire continuă derulat de-a lungul unei perioade de timp, care include dialogul cu COMPA. În acest scop, COMPA a dezvoltat Codul de Conduită al Furnizorilor care își propune să pună la dispoziția Furnizorilor informații despre cum pot implementa aceste principii și atingerea acestor cerințe. COMPA va informa toți Furnizorii în mod continuu asupra acțiunilor și planurilor de îmbunătățire adoptate în ceea ce privește CCF-ul și așteaptă dovezi care arată că cerințele minime sunt îndeplinite sau chiar depășite de către partenerii săi din lanțul de aprovizionare.

COMPA încurajează Furnizorii săi să acorde sprijin în îndeplinirea obiectivelor stabilite prin aderarea la ISO 45001 și ISO 14001, precum și adoptarea a Practicilor și Obiectivele Națiunilor Unite pentru Dezvoltare Durabilă - <https://www.un.org/sustainabledevelopment/>

De asemenea COMPA solicită tuturor Furnizorilor săi să se alinieze la o serie de principii și cerințe în domeniul calității, al mediului și sănătății și securității în muncă prin aderarea și implementarea politicilor și reglementărilor care vizează aspectele:

- REACH 1907/2006 (Inregistrarea, Evaluarea și Autorizarea Chimicalelor) - <https://echa.europa.eu/legislation>
- CLP 1272/2008 (Classification, Labelling and Packaging of substances and mixtures) - <https://echa.europa.eu/legislation>
- Mineralele de Conflict - <https://ec.europa.eu/trade/policy/in-focus/conflict-minerals-regulation/>
- alte cerințe aplicabile.



1. INTEGRITATEA ÎN AFACERI

COMPA și-a asumat cele mai înalte standarde de integritate în afaceri. Nu tolerează nici o practică ce nu este bazată pe onestitate, integritate și corectitudine.

COMPA caută să identifice acei Furnizori care își desfășoară activitatea după aceleași standarde etice ca ale sale. Standardele etice ale COMPA sunt cuprinse în Codul de Conduită în Afaceri, care prevede printre altele:

- ☆ Respectarea întregii legislații aplicabile
- ☆ Tratament echitabil, cu demnitate și respect
- ☆ Pregătirea cu atenție și acuratețe a tuturor înregistrărilor și a tranzacțiilor financiare
- ☆ Onestitate și promptitudine în raportarea condițiilor financiare și a rezultatelor operaționale
- ☆ Onestitate și corectitudine în relațiile cu clienții, cumpărătorii, Furnizorii și partenerii financiari
- ☆ Evitarea primirii și/sau acordării de foloase necuvenite
- ☆ Protejarea bunurilor COMPA și ale Furnizorilor clienților
- ☆ Protecția proprietății și confidențialității informației
- ☆ Protejarea reputației COMPA
- ☆ Separarea activităților politice personale de activitățile COMPA
- ☆ Raportarea încălcării legislației și reglementărilor în vigoare, precum și a standardelor etice.
- ☆ Furnizorii nu se vor angaja în nici o acțiune de concurență neloială și în nici o acțiune de mită în orice formă, așa cum este descris în CCF.
- ☆ Cerințele COMPA către Furnizorii săi sunt :
 - Să nu se implice în acte de concurență neloială
 - Să nu încheie înțelegeri exprese sau tacite cu competitorii privind tarifele aplicate sau condițiile de derulare a afacerilor
 - Să nu încheie acorduri cu competitorii privind împărțirea pieței sau a clientelei
 - Să nu se implice în acte de luare și/sau dare de mită
 - Să nu accepte sau să acorde bunuri de valoare menite să afecteze deciziile sau opiniile unui angajat sau să influențeze deciziile sau opiniile altora.
 - Să nu accepte cadouri sau atenții și/sau de la clienți / Furnizori sau potențiali clienți / Furnizori în schimbul unor beneficii comerciale și/sau tarife preferențiale sau orice alte avantaje de natură economică;
 - Furnizorii vor stabili și menține politicile privind integritatea în afaceri. Acest lucru poate include o anumită politică generală de integritate în afaceri și/sau politici distincte care acoperă diverse aspecte vizând integritatea în afaceri, ca de pildă politica anti-mită;
 - Furnizorii vor pune în aplicare măsuri de natură etică în ceea ce privește derularea activităților



2. DREPTURILE OMULUI ȘI DREPTURILE FUNDAMENTALE LA MUNCĂ

- ☆ COMPA s-a angajat să respecte Drepturile Omului. Vom pune în aplicare acest angajament prin implementarea și consolidarea practicilor și procedurilor de prevenire, diminuare și, acolo unde este cazul, de remediere a impactului negativ asupra drepturilor omului, apărut ca rezultat direct al activității noastre sau care poate fi în legătură directă cu activitatea noastră prin relațiile pe care le avem cu Furnizorii. Angajamentul nostru precum și practicile și procedurile de implementare sunt conforme instrumentelor internaționale, inclusiv Declarației Universale a Drepturilor Omului, Declarația ILO (Organizația Internațională a Muncii)



privind Principiile și Drepturile Fundamentale ale Muncii, Principiile Directoare ale ONU privind Afacerile și Drepturile Omului - <https://www.unglobalcompact.org/>

- ☆ Ne așteptăm ca Furnizorii noștri să își desfășoare activitatea într-un mod prin care să demonstreze respect pentru drepturile omului, în conformitate cu principiile de mai jos și să ia toate măsurile rezonabile pentru abordarea riscurilor privind drepturile omului în propriul lanț de Furnizori și în orice parte a afacerii.

2.1 ELIMINAREA TUTUROR FORMELOR DE MUNCĂ FORȚATĂ SAU OBLIGATORIE

- ☆ Furnizorii nu vor utiliza sclavia, munca cu caracter obligatoriu sau alta formă de muncă forțată involuntară.
- ☆ Furnizorii trebuie să se asigure că munca este efectuată voluntar, în schimbul unei compensații conform legii, și nu este rezultatul unor sancțiuni sau urmăriri penale, ori al amenințării, violenței, detenției, reținerii actelor de identitate, decăderii din drepturile legale ori restrângerii privilegiilor.
- ☆ Vor demonstra că există în vigoare o politică prin care se interzice munca forțată sau obligatorie și care este cunoscută de toți managerii și lucrătorii.
- ☆ Lucrătorii trebuie să aibe libertatea de a consimți asupra angajării și încetării muncii în orice moment, cu o notificare rezonabilă în conformitate cu legislația aplicabilă, contractul colectiv de muncă și constrângerile operaționale.
- ☆ Furnizorii nu trebuie să permită munca forțată ca rezultat al unei datorii, ceea ce se referă la oferirea de împrumuturi sau avansuri salariale acordate de către angajator sau firmele de recrutare, în schimbul unui angajament din partea lucrătorului de prestare a muncii de către sine sau un membru al familiei în vederea achitării acestora.
- ☆ Furnizorii nu vor avea activități care implică munca forțată, incluzând:
 - munca obligatorie, involuntară, în închisoare (se exclud aici activitățile organizate în penitenciare ca parte a programelor oficiale și umane de pregătire a condamnaților pentru a putea fi încadrați în muncă după data eliberării).
 - munca forțată ca urmare a unor acte de amenințare sau de aplicare a unor pedepse penale sau a unor acte de violență sau a reținerii documentelor de identitate sau a restrângerii libertății, neplății salariilor sau ca urmare a pierderii unor drepturi sau privilegii.
- ☆ Se vor asigura că toți salariații sunt informați în scris despre clauzele și condițiile de angajare și că acestea respectă politicile societății în ceea ce privește încetarea contractelor de muncă, eliberarea avizelor de descărcare de sarcini și acordarea de împrumuturi și avansuri salariale.
- ☆ Se vor asigura că salariații sunt încadrați direct și într-o manieră transparentă sau doar prin intermediul firmelor de recrutare care au elaborat și aplică politici și strategii de combatere a exploatării prin muncă și a muncii forțate și care nu solicită viitorilor salariați să achite comisioane în schimbul garantării încadrării în muncă.
- ☆ Respectă perioadele legale de efectuare a remunerațiilor și garantează efectuarea plăților salariilor pentru întreaga perioadă lucrată de salariați.



2.2 MUNCA ÎN PENITENCIARE

- ☆ Se vor asigura că angajarea și folosirea muncii în închisoare se face în concordanță cu și exclusiv în baza programelor avizate de reabilitare a deținuților, că acest lucru nu are ca efect sau ca intenție intrarea în competiție neeloială sau înlocuirea forței de muncă locale sau coborârea standardelor de muncă sau afectarea accesului angajaților sau a altor persoane pe piața de muncă sau prejudicierea drepturilor fundamentale la muncă.
- ☆ Se vor asigura că munca efectuată de deținuți este productivă și gestionată în conformitate cu standardele legale și de calitate;

- ☆ Se vor asigura că prin clauzele și condițiile de angajare se oferă un program rezonabil de lucru, o remunerație corectă și accesul la procesele de soluționare transparentă și echitabilă a conflictelor de muncă.
- ☆ Se vor asigura că s-au luat toate măsurile necesare pentru ca angajații deținuți să aibă acces deplin și liber la remunerațiile aferente activităților prestate în perioada de încarcerare sau după data eliberării.

2.3 ABOLIREA EFECTIVĂ A MUNCII COPILOR

- ☆ Furnizorii nu trebuie să permită munca lucrătorilor care nu au îndeplinit condiția legală de vârstă în nici o țară sau jurisdicție locală în care Furnizorul desfășoară activități pentru COMPA. Dacă vârsta minimă de angajare nu este definită, aceasta va fi de 16 ani. Referitor la vârsta minimă, în cazurile în care minorii sunt autorizați la muncă, Furnizorii trebuie să respecte toate cerințele legale, în special cele referitoare la timpul de lucru, salarizare, asigurarea educației și condiții de lucru.
- ☆ Furnizorii vor stabili și respecta limitele clare de vârstă pentru muncă, limite care pot fi mental, fizic, social sau moral periculoase pentru lucrătorii tineri. Lucrătorii tineri sunt definiți ca fiind acei lucrători care au o vârstă mai mare decât vârsta minimă menționată anterior și sunt sub vârsta de 18 ani.



2.4 VÂRSTA MINIMĂ

- ☆ Furnizorii vor demonstra că s-au elaborat și că se aplică politici și proceduri obligatorii privind vârsta minimă legală de angajare și că acestea au fost comunicate atât lucrătorilor cât și managerilor;
- ☆ Se vor asigura că dacă nu s-a specificat vârsta minimă de angajare, aceasta va fi de 16 ani;
- ☆ Se vor asigura că este posibilă comunicarea vârstei celor mai tineri lucrători încadrați în prezent sau în trecut.
- ☆ Vor stabili o procedură care, în conformitate cu legislația în vigoare la nivel local, să ofere protecții și restricții speciale în ceea ce privește turele pe timp de noapte, condițiile periculoase de muncă, folosirea de substanțe periculoase care pot afecta negativ dezvoltarea psihică, fizică, spirituală, morală sau socială a tinerilor angajați;
- ☆ Se vor asigura că dacă se încadrează tineri lucrători, acestora li s-au repartizat norme de lucru egale sau mai mici de 8 ore/zi/tură și că turele nu interferează cu programul obligatoriu de educație și formare a acestora.

2.5 ELIMINAREA DISCRIMINĂRII PRIVIND ANGAJAREA ȘI EXERCITAREA PROFESIEI

- ☆ Furnizorii nu vor discrimina salariații la angajare, promovare, salarizare, evaluarea performanțelor sau în legătură cu orice alt termen sau condiție de lucru, pe criterii de rasă, culoare, naționalitate, sex, identitate de gen, orientare sexuală, religie, dizabilitate. Furnizorii nu vor discrimina pe orice alt criteriu interzis de legislația aplicabilă.
- ☆ Vor demonstra existența politicilor și practicilor care garantează faptul că salariații sunt încadrați pe baza unor criterii menite să evidențieze capacitatea și competențele acestora de a executa sarcinile specifice posturilor ocupate (ex. competențe, abilități, experiență, etc.) și nu pe baza unor caracteristici personale ca de pildă rasă, etnie, sex sau alte aspecte, sau pe baza unor



cerințe subiective menite să afecteze sau să excludă anumite mase de persoane. Vor demonstra că managerii sunt instruiți să respecte aceste politici.

- ☆ Vor aplica și respecta o politică scrisă anti-discriminare. Managerii sunt instruiți să respecte această politică.
- ☆ Se vor asigura că angajații au oportunități egale în ceea ce privește promovarea, formarea, acordarea de beneficii, efectuarea de ore suplimentare, încetarea contractelor de muncă și pensionare pe baza competențelor și nu pe baza unor caracteristici și credințe personale (principiu aplicabil în special în cazul lucrătorilor migranți, de ambele sexe).
- ☆ Se vor asigura că salariații nu sunt remunerați diferențiat în funcție de anumite caracteristici (principiu aplicabil în special în cazul lucrătorilor migranți, de ambele sexe).
- ☆ Se vor asigura că la locul de muncă sunt amenajate anumite facilități care să poată satisface nevoile anumitor grupuri de persoane (ca de exemplu angajate însărcinate, persoane cu dizabilități și persoane care manifestă apartenența la anumite forme de exprimare a credințelor religioase), atât timp cât respectivele facilități nu compromit standardele de sănătate și securitate ocupațională.
- ☆ Se vor asigura că se acordă concediul parental fără existența riscului de pierdere a locului de muncă sau a responsabilității asumate de angajatul – părinte, conform legilor și reglementărilor în vigoare. Va trebui să existe o politică și o procedură clară care să respecte prevederile și legile aplicabile.
- ☆ Se vor asigura că angajații au la dispoziție mijloace adecvate de manifestare a îngrijorărilor sau de depunere a plângerilor privind eventuale acte de discriminare, fără să existe riscul de sancționare a respectivilor salariați. Se vor asigura de asemenea că există suficiente resurse cu care să se analizeze respectivele reclamații și să se remedieze problemele constatate.

2.6 LIBERTATEA DE ASOCIERE ȘI RECUNOAȘTEREA EFECTIVĂ A DREPTULUI DE NEGOCIERE COLECTIVĂ



- ☆ Furnizorii vor respecta dreptul angajaților de a adera sau nu, la un sindicat la libera lor alegere și dreptul la negociere colectivă, fără nici o formă de represalii, intimidare sau hărțuire. Salariații nu vor fi subiecți al intimidării sau hărțuirii în exercitarea dreptului lor de a adera sau de a se abține de la aderarea la orice organizație a muncii.
- ☆ Vor demonstra existența politicilor și practicilor care garantează faptul că salariații se pot asocia liber la locul de muncă în concordanță cu legislația și reglementările în vigoare.
- ☆ Se vor asigura că reprezentanții salariaților sunt aleși liberi, fără interferența conducerii, și că sunt recunoscuți de conducere conform legilor în vigoare.
- ☆ Vor permite reprezentanților salariaților să desfășoare activități legale vizând drepturile și interesele angajaților, fără a exista vreo interferență din partea conducerii.
- ☆ Se vor asigura că reprezentanții salariaților au libertatea de a activa în concordanță cu legile și reglementările în vigoare.
- ☆ Vor interzice orice acte de discriminare bazate pe afilierea la/sau susținerea unor sau opoziția față de organizația sindicale.
- ☆ Vor organiza consultări periodice cu formațiuni sindicale recunoscute sau cu alți reprezentanți legali ai salariaților, dacă astfel de reprezentanți există, privind aspecte de interes comun ca de pildă condițiile de muncă, remunerațiile, soluționarea conflictelor la locul de muncă și raporturile interne, în concordanță cu legislația aplicabilă.
- ☆ Vor colabora în cadrul legal al statului în care își desfășoară activitatea pentru a se asigura că se respectă libertatea de asociere și drepturile de negociere colectivă.

2.7 SALARII ȘI BENEFICII



- ☆ Furnizorii vor asigura plata salariului minim în conformitate cu legislația în vigoare. În cazul în care legislația în vigoare nu stabilește un salariu minim, Furnizorii vor plăti cel mai mic salariu care prevalează pe piață, pentru funcția respectivă.
- ☆ Furnizorii trebuie să se asigure că plata orelor suplimentare este făcută în acord cu legislația în vigoare, salariații nu sunt obligați să lucreze suplimentar pentru a-și asigura salariul minim iar aceștia primesc toate beneficiile și asigurările impuse de legislație.

2.7.1 SALARIU MINIM ȘI ORELE SUPLIMENTARE

- ☆ Se vor asigura că toate orele standard de muncă ale salariaților sunt plătite la/sau peste salariul minim pe economie sau la un salariu agreat de ambele părți.
- ☆ Se vor asigura că lucrătorii sunt remunerați pentru orele suplimentare conform legislației.

2.7.2 BENEFICII

- ☆ Se vor asigura că se acordă beneficiile conexe, acolo unde legea, contractul individual de muncă sau contractul colectiv de muncă impune acest lucru.
- ☆ Se vor asigura că beneficiile sunt acordate sau achitate în termenele legale.

2.7.3 STATUL DE PLATĂ

- ☆ Vor ține evidențe complete și corecte ale statelor de plată.
- ☆ Vor comunica angajaților salariile, sistemele de stimulente, beneficii și bonusuri la care angajații sunt îndreptățiți în temeiul legii într-o limbă înțeleasă de toți salariații.
- ☆ Vor pune la dispoziția salariaților o grilă de salarizare care va include orele standard și orele suplimentar lucrate, dar și veniturile și deducerile aferente normelor standard și orelor suplimentare.
- ☆ Se vor asigura că salariile sunt plătite corect, periodic, la data menționată, fără întârzieri, în concordanță cu legile locale sau cu prevederile contractelor individuale de muncă sau ale contractelor colective de muncă.

2.7.4 DEDUCERI

- ☆ Se vor asigura că se pun la dispoziție instrumentele și că acestea le sunt oferite gratuit (excluzând uniforme, legitimațiile, stocurile de instrumente, etc., dacă acestea sunt prevăzute de reglementările locale în vigoare).
- ☆ Se vor asigura că toate deducerile aplicate asupra salariilor angajaților respectă toate legile și restricțiile legale.

2.8 TIMPUL DE LUCRU

- ☆ Furnizorii trebuie să respecte toate legile și reglementările legale aplicabile referitoare la timpul de lucru al angajaților, inclusiv numărul maxim de ore admise și cerințele privind pauzele. Angajatorii nu trebuie să ceară salariaților să lucreze peste limita legală a orelor suplimentare, cu excepția cazurilor legate de situații de urgență sau permise de legislație în funcție de natura activității.

2.8.1 POLITICI ȘI PRACTICI

- ☆ Vor demonstra existența politicilor și practicilor care definesc orele normale de lucru, orele suplimentare, regulile și maniera de compensare, timpul de odihnă remunerat și neremunerat și pauzele de masă.
- ☆ Se vor asigura că nici unui angajat nu i se va permite să depășească numărul maxim de ore permise de legislația în vigoare.
- ☆ Se vor asigura că toți salariații care lucrează ore suplimentare vor fi remunerați conform legislației.

2.8.2 PROGRAMUL DE LUCRU

- ☆ Vor monitoriza și vor păstra evidențe complete și corecte ale orelor normale și suplimentare lucrate de salariați.
- ☆ Se vor asigura că s-a elaborat și că se aplică un proces menit să stabilească, să identifice și să controleze programul de lucru al angajaților (ore de lucru standard și ore suplimentare). Evidențele vor include timpii de începere și terminare a activității precum și orele de lucru standard și orele suplimentare efectuate de fiecare angajat.



2.8.3 ORE SUPLIMENTARE

- ☆ Vor asigura existența autorizațiilor sau excepțiilor de la efectuarea orelor suplimentare, acolo unde legea impune, și că aceste autorizații sau excepții sunt corecte, curente și valide.
- ☆ Se vor asigura că toți managerii și salariații sunt informați atât despre legile naționale și regulamentele în vigoare cât și despre politicile și procedurile societății privind orele de lucru, orele suplimentare și zilele de odihnă.



- ☆ Se vor asigura că orele suplimentare nu depășesc limitele standard aplicabile în locația și în respectivul domeniu de activitate, sau care sunt impuse de legislația în vigoare, oricare dintre acestea fiind mai mici.
- ☆ Se vor asigura că orele suplimentare se impun doar dacă acest lucru este absolut necesar pentru a răspunde la cererile crescute sau la anumite situații cu caracter excepțional.

☆ Se vor asigura că orele suplimentare nu depășesc limitele legale, nu periclitează siguranța locului de muncă sau securitatea și sănătatea angajaților și că condiționează continuarea sau angajarea lucrătorilor vulnerabili sau că nu reprezintă parte din practicile normale pentru a suprima tariful orar de bază sau numărul personalului angajat.

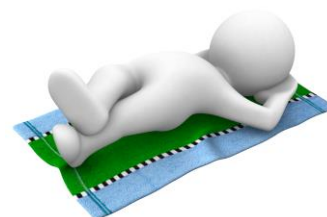
- ☆ Se vor asigura că salariaților nu li se solicită să lucreze ore suplimentare pentru a depăși salariul minim de economie.

2.8.4 PAUZELE

- ☆ Se vor asigura că salariații beneficiază de pauze rezonabile și adecvate de masă și de odihnă dată fiind natura activității și durata zilei lucrătoare și că respectă cerințele legale.

2.8.5 ZILE DE ODIHNĂ

- ☆ Se vor asigura că zilele de odihnă sunt oferite conform cerințelor legii și că managerii / supervizorii cunosc limitele legale.



2.9 SĂNĂTATE ȘI SECURITATE



☆ Sănătatea și securitatea reprezintă o parte integrantă a misiunii COMPA de îmbunătățire a calității vieții. COMPA depune eforturi susținute pentru a realiza o cultură organizațională a sănătății și securității ocupaționale și performanță în acest domeniu. Angajamentul Furnizorilor noștri este esențial pentru îmbunătățirea continuă și realizarea acestui obiectiv.

- ☆ Furnizorii vor asigura un loc de muncă și condiții de lucru sigure și sănătoase. Sănătatea, securitatea și alte standarde legate de locul de muncă trebuie să respecte, cel puțin, toate cerințele legale aplicabile.
- ☆ Furnizorii vor menține și vor păstra în vigoare, pe cheltuiala lor, metode de compensare în cazul accidentelor angajaților (cum ar fi asigurarea în caz de accident), în concordanța cu legislația aplicabilă, pentru toți angajații care furnizează servicii sau produse pentru COMPA.
- ☆ Vor asigura existența unei politici scrise privind Sănătatea și Securitatea ocupațională.
- ☆ Se vor asigura că toate centrele de producție aplică și respectă un program bine documentat în materie de Sănătate și Securitate în Muncă.
- ☆ Vor depune toate eforturile pentru a implementa un sistem de management al Securității și Sănătății în Muncă, sistem care le va permite să respecte standarde recunoscute la nivel internațional, ca de pildă ISO 45001.
- ☆ Se vor asigura că dacă au existat încălcări ale politicii de Securitate și Sănătate în Muncă care s-au soldat cu aplicarea de sancțiuni pecuniare și/sau nepecuniare, s-a pus în aplicare un plan de acțiune corespunzător.
- ☆ Vor elabora și pune în aplicare un proces care să identifice și să asigure respectarea legilor și reglementărilor în vigoare, aplicabile activităților derulate de societate.
- ☆ Vor elabora un proces pentru a defini obiectivele și scopurile SSM dar și pentru a monitoriza performanțele.
- ☆ Vor elabora un proces menit să încurajeze angajații să raporteze vătămările survenite la locul de muncă și bolile profesionale dobândite și să stabilească toate cauzele care au provocat incidentul care s-a soldat cu vătămare corporală sau dobândirea unei boli profesionale.
- ☆ Vor elabora un proces menit să asigure că responsabilitățile în materie de SSM sunt clar definite în cadrul societății.
- ☆ Se vor asigura că toate zonele de lucru sunt bine iluminate cu lumină naturală și / sau artificială și că se menține o temperatură adecvată pentru a proteja salariații împotriva oricăror boli profesionale sau accidente la locul de muncă.
- ☆ Se vor asigura că toți salariații au acces la sursele de apă potabilă.
- ☆ Se vor asigura că, dacă incinta este prevăzută cu o cantină, aceasta este dotată cu suficiente scaune și mese pentru lucrători și că sunt disponibile accesoriile igienice și surse de apă potabilă.
- ☆ Se vor asigura că toate locurile de muncă sunt prevăzute cu suficiente toalete care permit intimitatea lucrătorilor.



2.10 CONDIȚII DE TRAI

- ☆ Furnizorii vor asigura condiții de cazare, acolo unde este cazul, la aceleași standarde de sănătate și securitate ca cele aplicabile la locul de muncă.
- ☆ Furnizorii vor asigura condiții de trai care să respecte demnitatea și dreptul la viața privată a angajaților.

- ☆ Se vor asigura că toate căminele respectă toate legile și reglementările în vigoare care reglementează aceste facilități de cazare;
- ☆ Se vor asigura, că în măsura în care va fi posibil, atunci când clădirile căminelor sunt situate în locații diferite de amplasamentul locului de muncă, să asigure transportul de la și spre locul de muncă.
- ☆ Se vor asigura că facilitățile de cazare (căminele) să ofere, cel puțin accesul la grupuri sanitare curate, la surse de apă potabilă, la facilități de preparare a hranei.

2.11 PRACTICI DISCIPLINARE



- ☆ Furnizorii vor trata fiecare salariat cu demnitate. Furnizorii nu vor aplica sau amenința cu aplicarea de pedepse corporale sau a oricăror alte forme de abuz fizic, sexual, psihologic sau verbal ori hărțuire asupra oricărui angajat.
- ☆ Furnizorii vor implementa o procedură disciplinară clară, care să interzică violența, hărțuirea sau intimidarea fizică ori emoțională în orice formă, și o vor comunica într-o limbă înțeleasă de către angajați.
- ☆ Se vor asigura că există o procedură disciplinară scrisă și avizată care să respecte reglementările legale locale;
- ☆ Se vor asigura că se păstrează evidențe scrise ale acțiunilor disciplinare aplicate și înregistrate la dosare.
- ☆ Se vor asigura că toți managerii și supervizorii primesc instructajul adecvat privind practica disciplinară, că se păstrează evidențe ale acestor instructaje și că se monitorizează respectarea acestor practici de către manageri.
- ☆ Se vor asigura că locurile de muncă sunt ferite de orice acte de hărțuire sexuală, psihologică, fizică, verbală și/sau de acte de abuz și intimidare.
- ☆ Se vor asigura că practicile privind securitatea la locul de muncă sunt adecvate în funcție de gen și nu sunt intruzive, se vor asigura că se iau în considerare nevoile specifice ale angajaților și nu interferează cu demnitatea umană și intimitatea angajaților.

3. PROTECȚIA MEDIULUI

- ☆ Solicităm Furnizorilor noștri să își implementeze un sistem de management de mediu după modelul ISO 14001, obținând și certificarea în acest sens și să acționeze pentru îmbunătățirea continuă a măsurilor de protecție a mediului.
- ☆ Furnizorii vor respecta toate legile și reglementările de mediu în vigoare.
- ☆ Furnizorii vor acționa pentru susținerea, protejarea și refacerea mediului înconjurător, prin mijloace cum ar fi: conservarea energiei, reciclarea și eliminarea controlată a deșeurilor, gestionarea resurselor de apă, precum și prin refacerea mediului.
- ☆ În vederea obținerii unui lanț de Furnizori orientați înspre protecția mediului, Furnizorii COMPA trebuie să solicite, la rândul lor, propriilor Furnizori să aibă o abordare asemănătoare, implementând, la rândul lor, orientarea înspre achizițiile ecologice .
- ☆ Considerăm că un aspect deosebit de important pentru protecția mediului îl constituie gestionarea și managementul adecvat al substanțelor chimice și a deșeurilor periculoase, Furnizorii noștri trebuind să se alinieze cerințelor legale în acest sens.
- ☆ COMPA solicită Furnizorilor săi să prezinte informațiile privind produsele furnizate, precum conținutul de elemente și substanțe chimice, componența produselor precum și cantitatea și efectele periculoase ale elementelor și substanțelor chimice conținute, conformarea cu



reglementările REACH 1907/2006 (Reglementarea, Evaluarea și Autorizarea Chimicalelor) și CLP 1272/2008 (Clasificarea, Etichetarea și Ambalajarea substanțelor și amestecurilor), fișele de securitate și termenii de garanție pentru produsele și substanțele chimice. Această cerință trebuie trimisă mai departe pe întreg lanțul de aprovizionare.

- ☆ Toți Furnizorii COMPA trebuie să respecte legile și reglementările relevante. Ei nu trebuie să fi fost sancționați/penalizați de organele în drept pentru nerespectarea legislației sau producerea unor incidente care au afectat, în mod semnificativ, mediul.
- ☆ Recomandăm Furnizorilor noștri să promoveze activitățile voluntare de protecție a mediului, a biodiversității, a cadrului natural, de conservare a energiei și a resurselor naturale nerecuperabile, reducerea cantității deșeurilor generate de organizația lor și îmbunătățirea mijloacelor de transport a materialelor și produselor proprii.
- ☆ La solicitarea COMPA, Furnizorii trebuie să transmită informațiile necesare cu privire la mediul înconjurător. În cazul în care informațiile furnizate sunt confidențiale, COMPA trebuie informată în prealabil, astfel încât informațiile transmise să fie tratate în mod corespunzător.
- ☆ COMPA cere reducerea și eficientizarea ambalajelor pentru produsele care urmează să fie livrate la COMPA, utilizarea cu precădere a ambalajelor recirculabile, utilizarea de substituenți pentru paleți de lemn de unică folosință, precum și implementarea proiectării și utilizării ambalajelor ecologice.

3.1 SISTEMUL DE MANAGEMENT DE MEDIU



- ☆ Vor asigura existența unei politici scrise de management al mediului.
 - ☆ Se vor asigura că toate centrele de producție aplică un program bine documentat de management al mediului care acoperă cel puțin următoarele aspecte: protecția mediului, prevenirea poluării, respectarea legislației de mediu, îmbunătățirea continuă și achizițiile sustenabile.
 - ☆ Vor lua toate măsurile necesare pentru a elabora și aplica un sistem de management al mediului care le va permite să respecte standardele recunoscute la nivel internațional, ca de pildă standardul ISO 14001.
- ☆ Se vor asigura că în cazul în care, în ultimii trei ani s-au înregistrat încălcări ale legislației de mediu care s-au soldat cu aplicarea de sancțiuni pecuniare și/sau non-pecuniare, s-a elaborat și se aplică un plan adecvat de acțiuni.

3.2 MANAGEMENTUL DEȘEURILOR PERICULOASE

- ☆ Furnizorii trebuie să :
 - Țină evidențe clare a tuturor deșeurilor generate în fiecare locație;
 - Depoziteze deșeurile într-o zonă distinctă, complet separată de zona de depozitare a noilor materiale;
 - Să dețină permise și autorizații adecvate de eliminare a deșeurilor, dacă acest lucru este necesar;
 - Tratează deșeurile periculoase înainte de a le elibera în mediu sau de a le elimina în locurile special amenajate;
 - Dețină dovada că au contractat și lucrează cu firme specializate în preluarea, eliminarea și reciclarea deșeurilor.
- ☆ Se vor asigura că toate centrele efectuează testarea anuală a apei reziduale și că rezultatele obținute se încadrează în limitele legale.



3.3 NOXE (POLUARE ATMOSFERICĂ)

- ☆ Se vor asigura că se folosesc eficient instalațiile de evacuare în cazul în care se efectuează activități în urma cărora se emit vapori și/sau noxe chimice.
- ☆ Se vor asigura că toate centrele efectuează anual teste ale aerului pentru a măsura nivelul de emisii și că acestea pot pune la dispoziție mostre și probe care dovedesc încadrarea în limitele legale.
- ☆ Vor documenta amprenta de carbon (noxele emanate) pentru fiecare linie de producție produs/proces pe care îl au.
- ☆ Vor avea o bază de date cu amprenta de carbon emanată de fiecare utilaj / linie de producție pentru toate procesele/produsele.
- ☆ Vor trimite anual către COMPA un bilanț cu amprenta de carbon generată cu impact asupra produselor furnizate către COMPA.



3.4 POLUARE FONICĂ

- ☆ Se vor asigura că zgomotele sunt gestionate în concordanță cu toate cerințele legale
- ☆ Se vor asigura că zonele cu risc ridicat sunt identificate în mod corespunzător și ca personalul care își desfășoară activitatea în aceste zone, are în dotare echipament special de protecție.

4. LANȚUL DE APROVIZIONARE INCLUZIV

- ☆ COMPA se așteaptă ca Furnizorii săi să demonstreze o structură diversă a forței de muncă, care să cuprindă în mod activ o diversitate a forței de muncă din punct de vedere al vârstei, sexului, rasei, originii etnice sau naționale, religiei, limbii, convingerilor politice, orientării sexuale, abilității fizice, și care să promoveze incluziunea în cadrul propriilor lanțuri de aprovizionare.
- ☆ Furnizorii se vor asigura că vor putea prezenta cel puțin o dată la fiecare 12 luni, planul și acțiunile de diversitate și incluziune care au fost elaborate și aplicate precum și progresul înregistrat în ceea ce privește activitatea derulată.
- ☆ Furnizorii se vor asigura că vor putea prezenta, cel puțin o dată la fiecare 12 luni, un pachet de acțiuni întreprinse în vederea promovării incluziunii printre partenerii cheie din cadrul lanțului de distribuție.



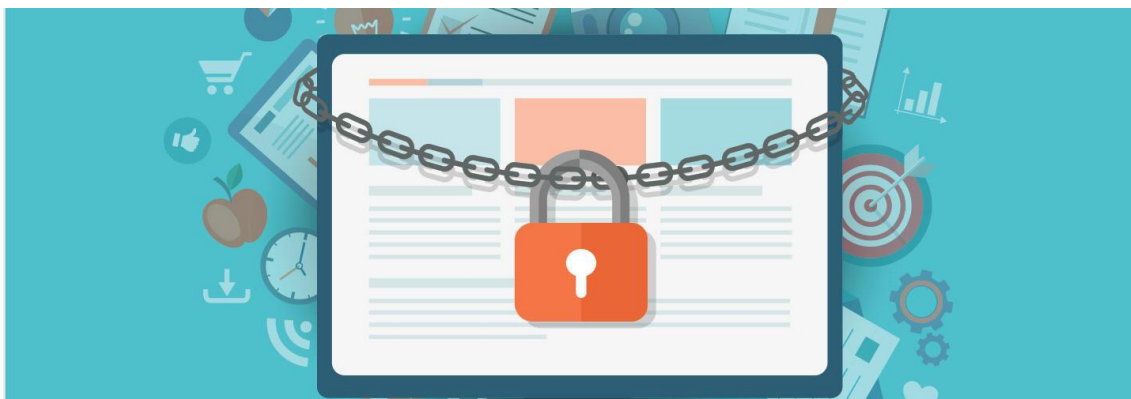
5. RAPORTAREA

- ☆ Furnizorii trebuie să asigure raportarea corectă și în timp util a informațiilor solicitate în mod rezonabil către COMPA, pentru a permite respectarea tuturor legilor și reglementărilor în vigoare, în ceea ce privește furnizarea sau dezvăluirea informațiilor solicitate de către orice organism guvernamental, instituții sau organizații relevante.
- ☆ Vor respecta toate criteriile locale în vigoare de raportare și vor comunica prompt societății COMPA orice încălcări ale legislației în vigoare care au un efect material advers asupra activității COMPA și/sau orice încălcări ale principiilor enunțate în prezentul Cod de Conduită.

6. PROTECȚIA INFORMAȚIEI ȘI CONFIDENȚIALITATEA DATELOR



- ☆ COMPA se angajează să protejeze informațiile confidențiale ale tuturor partenerilor de afaceri, inclusiv Furnizori, clienți și angajați, asigurându-se că aceste informații sunt utilizate în deplină conformitate cu legislația aplicabilă și politicile proprii COMPA.
- ☆ Furnizorii trebuie să respecte toate legile și reglementările relevante care reglementează proprietatea informației și să protejeze toate informațiile primite de la COMPA prin garantarea faptului că aceste informații sunt utilizate numai în scopuri autorizate, distribuite numai persoanelor autorizate și sunt menținute în mod corespunzător și în siguranță.
- ☆ Furnizorii care au acces la astfel de informații sau orice alte informații care se determină a fi informații confidențiale sau informații de identificare personală trebuie să se consulte cu reprezentantul în afaceri al COMPA căruia îi furnizează produsele sau serviciile, în privința oricărui întrebări referitoare la utilizarea adecvată a informațiilor proprietatea COMPA.
- ☆ Vor proteja informațiile confidențiale aparținând COMPA și nu le vor divulga terților decât dacă au obținut în prealabil autorizarea expresă a COMPA în acest sens și doar în anumite situații permise și agreeate legal (de exemplu în măsura în care divulgarea informațiilor este solicitată printr-o hotărâre judecătorească). Informațiile confidențiale vor include, fără însă a se limita la toate informațiile și datele, indiferent de natura acestora și indiferent dacă au fost comunicate verbal, în scris sau prin orice alte mijloace și care au legătură cu secretele comerciale, know-how-ul, cercetarea, dezvoltările, specificațiile tehnice și comerciale conexe produselor, serviciilor, metodelor și proceselor, Furnizorii, clienții existenți sau viitori și personalul COMPA și indiferent dacă respectivele informații au fost sau nu nominalizate a fi confidențiale dar care prin natura lor au un caracter confidențial.
- ☆ Se vor asigura că se păstrează caracterul confidențial al tuturor datelor personale pe care le procesează și de asemenea că toate persoanele autorizate să proceseze aceste informații și-au asumat și respectă obligația de păstrare a confidențialității.



6.1 PROTECȚIA DATELOR ȘI A VIEȚII PRIVATE

- ☆ COMPA se angajează să protejeze informațiile personale, în limita unor așteptări rezonabile, ale tuturor partenerilor de afaceri, inclusiv Furnizori, clienți și alte persoane sau organizații, asigurându-se că aceste informații sunt utilizate în deplină conformitate cu legislația aplicabilă și politicile proprii și numai în relația de afaceri cu COMPA.
- ☆ Furnizorii trebuie să respecte toate legile și reglementările relevante ce reglementează securitatea informației și dreptul la viața privată (intimitatea), precum și politicile COMPA în acest sens, atunci

când informațiile personale sunt colectate, stocate, procesate, comunicate, transferate și/sau împărtășite.

- ☆ Vor respecta toate legile în vigoare privind protejarea și securizarea datelor cu caracter personal și a informațiilor confidențiale precum și politicile și recomandările COMPA referitoare la confidențialitatea și securizarea acestor date.
- ☆ Vor putea aplica măsuri adecvate de securitate tehnică și organizațională pentru a proteja informațiile confidențiale împotriva oricăror pierderi, deteriorări, divulgări și accesări neautorizate accidentale sau ilegale.
- ☆ Vor comunica societății COMPA orice încălcare a acestor politici în termenele agreate cu COMPA sau dacă nu există astfel de termene, cât mai repede posibil.

7. LIBERA EXPRIMARE ȘI DEPURERE A PLÂNGERILOR



- ☆ Se vor asigura că la toate locurile de muncă s-au adoptat mecanisme clare de depunere a plângerilor și reclamațiilor și că aceste mecanisme le permit angajaților să aducă în atenția conducerii orice plângere sau reclamație fără teama de represalii sau repercusiuni negative. Dacă este posibil, salariații vor avea la dispoziție mai multe canale de a depune aceste reclamații.
- ☆ Se vor asigura că aceste mecanisme sunt legitime, accesibile, predictibile, echitabile, transparente, că reprezintă surse de informare continuă, că se bazează pe angajamente și dialog

constructiv în spiritul respectării drepturilor omului. Se va acorda o atenție deosebită asupra doleanțelor exprimate de grupuri cu nevoi speciale, ca de pildă salariații imigranți.

- ☆ Se vor asigura că toate plângerile și reclamațiile sunt investigate și soluționate.
- ☆ Vor evalua periodic procedurile de depunere a plângerilor și reclamațiilor pentru a se asigura că acestea sunt credibile, accesibile și eficiente.

8. IMPACTUL ÎN COMUNITATE

- ☆ COMPA se implică activ în comunitatea din care face parte, având o vechime de peste 130 de ani, COMPA a fost prezentă permanent în conștiința comunității din care face parte și pe care o sprijină în mod constant în diverse moduri:
 - Asigurarea suportului tehnic și tehnologic necesar pregătirii profesionale și de specialitate din învățământul preuniversitar și universitar.
 - Sprijinirea competițiilor sportive: ciclism, auto, cross etc.
 - Contribuții la asigurarea resurselor pentru proiecte din domeniul sănătății publice, culturii și cultelor.
- ☆ COMPA transmite Furnizorilor să întreprindă acțiuni similare, pentru sprijinirea comunităților din care fac parte prin acțiuni durabile și cu impact benefic și sustenabil asupra acestor comunități.



9. IMPLEMENTAREA ȘI COMUNICAREA GHIDULUI

- ☆ Furnizorii vor lua măsurile necesare pentru a se asigura că principiile acestui cod sunt comunicate angajaților proprii și la nivelul lanțurilor de aprovizionare. Furnizorii vor lua, de asemenea, măsuri adecvate pentru a se asigura că principiile acestui Cod sau a unui cod propriu similar sunt adoptate și aplicate de către Furnizorii, agenții și contractorii acestora, în măsura în care acest lucru este aplicabil.
- ☆ Furnizorii vor institui proceduri și mecanisme prin care angajații pot face cunoscute probleme de interes, fără teamă de represalii sau repercusiuni negative.
- ☆ COMPA își rezervă dreptul de a efectua controalele pe care le consideră necesare pentru a se asigura că acest Cod este respectat la nivelul lanțului său de aprovizionare. Aceasta poate include auto-evaluări, audit COMPA și audituri la Furnizori efectuate de terțe părți.
- ☆ În viitorul apropiat, vor deveni necesare cerințe privind raportarea acțiunilor relevante întreprinse de către un furnizor, atât în cadrul operațiunilor proprii cât și în lanțul propriu de aprovizionare. Este politica COMPA de a include principiile acestui cod în orice acord încheiat între un furnizor și COMPA.
- ☆ Vor comunica toate politicile și procedurile într-o limbă înțeleasă de toți salariații, conform legilor și reglementărilor în vigoare.
- ☆ Se vor asigura că Furnizorii sunt informați cu privire la cerințele enunțate în Codul de Conduită a Furnizorului COMPA sau unul similar.
- ☆ Vor solicita tuturor Furnizorilor proprii să semneze fie Codul de Conduită a Furnizorului COMPA sau propriul Cod de Conduită a Furnizorului, dacă acesta există.
- ☆ Vor întreprinde toate măsurile adecvate pentru a se asigura că Furnizorii COMPA respectă principiile enunțate în acest Cod de Conduită.
- ☆ Vor anunța COMPA dacă intervin schimbări cu privire la practicile stabilite și comunicate inițial (schimbarea politicilor privind sănătatea și securitatea în muncă, a politicilor de mediu, a politicilor sociale, precum și modificări survenite asupra reglementărilor privind folosirea Mineralelor din zonele de Conflict și a acordurilor REACH, CLP, IMDS, GADSL. etc.
- ☆ Vor comunica anual către COMPA amprenta de CO2 rezultată în urma producerii componentelor/ansamblelor/produselor destinate COMPA, precum și planul propus pentru a diminua această amprentă.
- ☆ Vor consulta și pune în aplicare Codul de Conduită COMPA sau unul propriu, similar.
- ☆ Vor consulta și pune în aplicare politica de achiziții ecologice a COMPA sau una proprie, similară.
- ☆ Acest Cod va fi actualizat periodic pentru a-și păstra relevanța, pe baza sugestiilor exprimate de părțile interesate interne și externe.



Together
we can make a
Difference



compa
beyond expectations